

御坊市新庁舎建設事業 発注者支援（コンストラクション・マネジメント）業務委託
公募型プロポーザルに係る質問に対する回答書

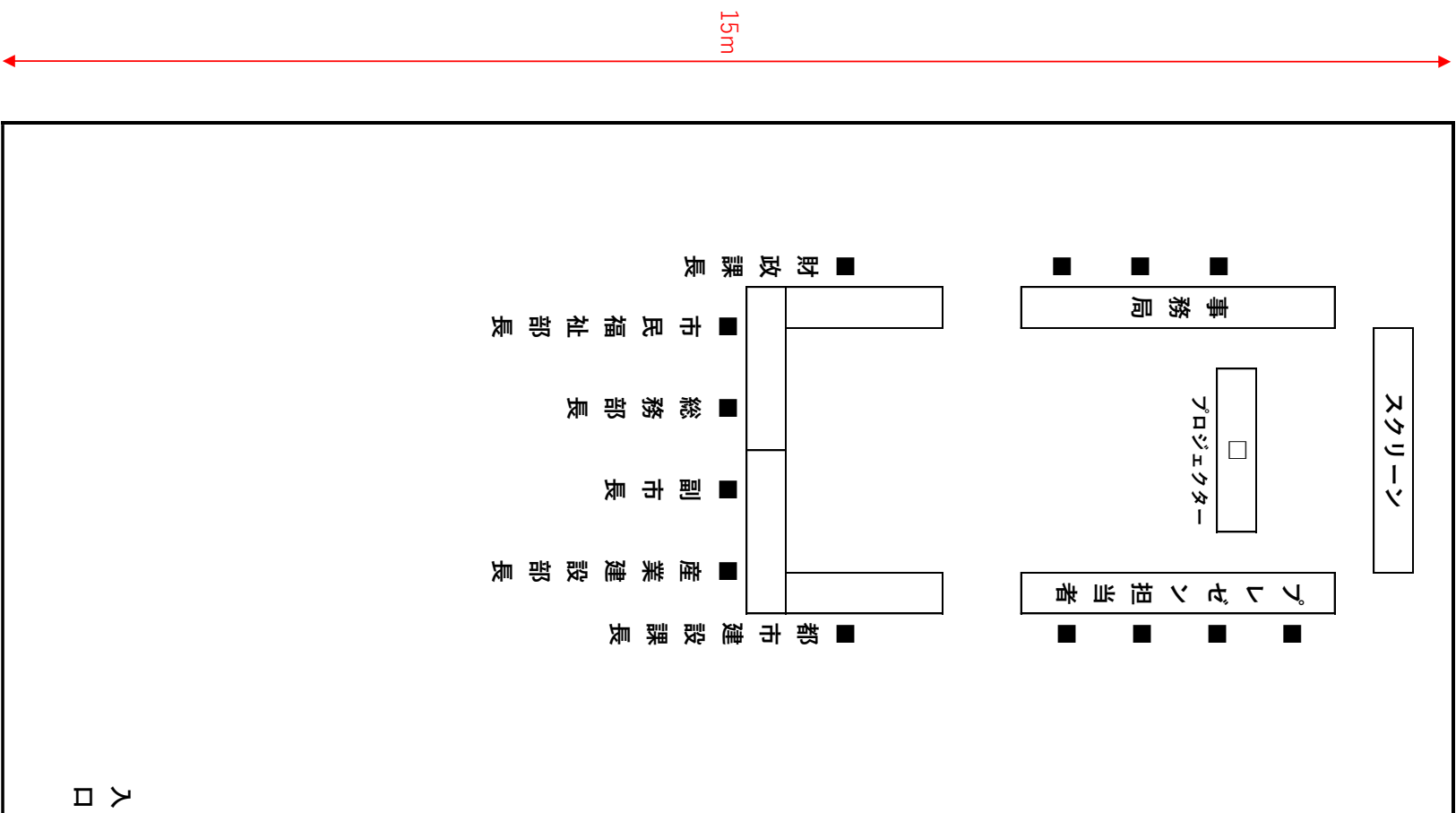
質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
1	募集要項 P.3 「4 参加資格要件（２）」	参加資格要件の「CCMJ」（中略）及び一級建築士が１０名以上所属していること」は、CCMJ有資格者と一級建築士有資格者の合計が１０名以上という理解で宜しいでしょうか。	CCMJ又は一級建築士の有資格者が合計１０名以上所属していることを参加資格要件とします。 ただし、CCMJ及び一級建築士がそれぞれ１名以上在籍している必要があります。
2	仕様書 P.6 「Ⅳ委託業務内容 3 基本設計者支援業務 （３）基本設計者選定に係る審査委員会、事務局の運営支援②」	「委員会へ事務局として出席」は、２週間に１度程度とされている定例会議と同日に開催と理解して宜しいでしょうか。 同日開催でない場合は、想定される委員会の頻度・回数を教えてください。	定例会議とは別に、基本設計者選定に係る審査委員会への出席が必要となる見込みです。 委員会の回数は４回程度を想定しています。
3	仕様書 P.7 「Ⅴ業務の実施条件等 1 情報マネジメント （１）打ち合わせ記録等）」	基本設計段階の定例打合せの会議録作成は基本設計者が作成し、CMRが確認することで宜しいでしょうか。	基本設計段階の定例打合せの会議録作成は、基本設計者が作成し、CMRが確認することを想定しています。 ただし、CMRによる会議録作成を拒むものではありませんので、本業務受託後に、プロジェクトの円滑な進行のための有効な手法をご提案いただきたいと存じます。
4	別紙 事業関与者役割分担表【基本設計者選定段階】 「２．設計者選定に係る審査会の運営 ６．市民・議会などへの説明」	市民・議会などへの説明の出席について、想定される回数・頻度を教えてください。	基本設計者選定段階における「市民・議会などへの説明」について、具体的な内容は未定ですが、CMRの出席回数については１～２回程度を想定しています。

質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
5	別紙 事業関係者役割分担表【基本設計段階】 「2. 基本設計の内容確認 10. 基本設計図書等の内容確認」	基本設計者作成の基本設計図書には、設計施工者選定時に参加者に提示する、要求水準書などの新庁舎の性能を記した資料も含まれるという理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	別紙 事業関係者役割分担表【基本設計段階】 「2. 基本設計の内容確認 14. 関係部門への説明」	CMRが実施することになっている「関係部門への説明資料作成」は、基本設計者が作成する資料の取りまとめという理解で宜しいでしょうか。	本業務を受託するCMRが、基本設計者が作成する資料の取りまとめで足りると判断した場合は、そのような対応でけっこうです。CMRの豊富な知識を活用して独自の資料を追加することも可です。
7	別紙 事業関係者役割分担表【基本設計段階】 「2. 基本設計の内容確認 16. 基本設計説明会の開催」	CMRが実施することになっている「基本設計説明会の資料作成」は、基本設計者が作成する資料の取りまとめという理解で宜しいでしょうか。	CM業者によって手法はさまざまであると思われますので、基本設計の発注条件整理の過程で協議をお願いします。
8	仕様書 P.5 「IV 委託業務内容 2 (1)」	別途発注している基本計画策定業務、とありますが基本計画策定支援者名をご教示頂くことは可能でしょうか	基本計画策定業務の受託業者は、株式会社 地域科学研究所 和歌山事務所 様（和歌山県日高郡由良町神谷213）です。なお、当市が同社と締結している「新庁舎基本計画策定支援業務委託」の履行期間は平成31年3月29日までとなっています。
9	仕様書 P.5 「IV 委託業務内容 2 (1)」	基本計画段階 CM 業務の期間はどの程度を想定されていますでしょうか	基本計画段階CM業務の期間は、CM業務委託開始日から平成31年3月29日までを想定しています。ただし、基本設計業者選定支援業務に支障がない範囲で、基本計画段階CM業務の実施期間を変更することは可能です。

質疑No.	該当箇所	質疑事項	回答
10	仕様書 P.6 「Ⅳ 委託業務内容 4 (1)」	発注者体制の構築について必要な人員や役割分担の明確化、とありますが CM 業務受託者と貴市ご担当者を合わせた体制の構築という理解でよろしいでしょうか	お見込みのとおりです。基本設計業務においては、庁内各課との意見調整や、平成 31 年度に発注予定のオフィス環境整備業務の受託者等、関連する担当者との連携調整が必要になります。CM 業務受託者におかれましては、関係する組織の構築への助言、組織の構成員相互のコミュニケーションや事業の円滑な進行に資する助言をいただきたいと存じます。
11	募集要項 P.2「3 委員会の構成」	各委員の所属部署および役職をご教示いただけますでしょうか。	「御坊市新庁舎建設事業発注者支援（コンストラクション・マネジメント）業務委託プロポーザル審査委員会」は、職員 6 名（副市長、総務部長、市民福祉部長、産業建設部長、都市建設課長、財政課長）で組織します。
12	募集要項 P.9 「5 評価基準」	プレゼンテーション時における席配置（プロジェクター、スクリーンの位置等も含めて）を教えてくださいませんか？	別記配置図（案）の配置とする見込みですが、変更の可能性もあります。

会場：市役所 3 階会議室

7.5m



15m

廊下

同行者

入口