

記入方法

使用（開始・休止・廃止・再開・変更）届

該当する内容に○

御 坊 市 長 様

提出日を記入

年 月 日

申請者の住所・氏名・電話を記入

住 所
氏 名
(電 話)

該当する内容に○

公共下水道の使用を（開始・休止・廃止・再開・変更）する場合は、御坊市下水道条例施行規程第13条第1項の規定に基づき届け出ます。

施 工 場 所	御坊市		排水設備の使用場所を記入
種 別	排水設備 ・ 除害施設等		
使用開始年月日	年 月 日	☐ 開 始 ☐ 休 止 ☐ 廃 止 ☐ 再 開 ☐ 変 更	
建 物 の 種 別	☐ 住宅兼店舗 ☐ 事務所 ☐ その他	☐ 住宅（借家） ☐ その他	該当する内容に☑ 専用住宅以外と答えた方は、具体的に記入（ ）
使 用 水 源	☐ 水道水 ☐ 井戸水 ☐ 水道水井戸水併用 ☐ その他（ ）		
計 量 器	井 計量器 有 ・ 無 （認定水量）		適用日を記入 使用者の氏名・使用人数を記入
ふ り が な		建物所有者住所	持ち家の場合は記入不要
使 用 者 の 氏 名			
使 用 人 数	人	氏名	
支 払 方 法	集金 ・ 納付 ・ 口座振替		わかる場合は記入
確 認 ・ 受 付 番 号	第 号		
休 止 ・ 廃 止 ・ 再 開 ・ 変 更 の 理 由 等	【例】 ・（使用者変更）売買（相続）のため ・（休止）空き家になるため ・（再開）帰省のため		
備 考			

- ・ 休止、廃止、再開、変更の場合は、その理由を簡単に明記してください。
- ・ 借家又はアパートの場合は、建物所有者の署名が必要です。
- ・ 持ち家の場合は、建物所有者欄は記入不要です。
- ・ 井戸水を使用し、認定水量となる場合は、必ず使用人数を明記してください。