御坊市学校施設適正規模・適正配置基本計画策定支援業務委託公募型プロポーザルに係る質問に対する回答書

No.	書類名称	ページ	項目名	質問の内容	回答
1	様式５ 業務実施体制表	―	雇用証明	雇用証明書類として、弊社の「在職証明書」が提出要件にあたるかご確認頂きたい。（入社日の記載あり） また、原本ではなく写しの提出で可能か。	他の雇用証明書類を提出することが困難である場合は、御社が発行する在職証明書等（様式任意）の提出で代用可能とします。 当該証明書は、法人代表者又は所属部署代表者が押印した書類の写しを提出してください。
2	募集要項	7	１１	質疑応答の時間が１０分とのことですが、7名の選定委員のうち、数名から質疑していただくことを想定すると、時間が少し短いように思います。例えば、プレゼンテーション２０分にならって、質疑回答も２０分としていただくことは可能でしょうか。	質疑応答の時間を２０分に変更します。 ただし、選定委員からの質問が少ないときは短縮する場合があります。
3	仕様書	7	第２４条	御坊市様との打合せについて、その開催頻度の想定がありましたらご教示ください。(隔週１回、または月１回など)	打合せの頻度は１か月に２回程度を想定していますが、本プロポーザル参加者が企画提案書において提案してください。 また、参加者は、提案内容を踏まえた見積書を提出してください。

以上