

御坊市
学校施設適正規模・適正配置
基本計画策定支援業務委託
公募型プロポーザル
様式集

令和8年9月

御坊市

様式集注意事項

1. この様式において、「同種業務」及び「類似業務」とは以下の業務実績をいう。

A 同種業務

平成28年4月1日以降に発注され、令和8年3月31日までに完了している業務（全体計画の一部が完了でも可とする。）で、次の①～②のいずれかに該当する業務の実績。

- ① 小学校又は中学校の、基本構想又は基本計画の策定業務の実績
- ② 小学校又は中学校の再編・再配置計画策定業務の実績
- ③ 小学校又は中学校の学校再編・再配置に関する学校施設整備候補地選定、基本構想策定業務の実績（改修計画や長寿命化計画は含めない。）

B 類似業務

平成28年4月1日以降に発注され、令和8年3月31日までに完了している業務（全体計画の一部が完了でも可とする。）で、次の④～⑤のいずれかに該当する業務の実績。

- ④ 国又は地方公共団体等が発注する工事（★）で、「令和6年国土交通省告示第8号別添二」による建築物の類型三から十二に該当し、延べ面積 5,000 m²以上の建築物の新築、改築に伴って行われた再編整備方針策定支援、事業手法検討支援、基本構想・基本計画策定支援等の発注者支援業務の実績
- ⑤ 国又は地方公共団体が発注した教育関連の調査・研究、計画等の業務実績

★ 国又は地方公共団体等が発注する工事

- ・ 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律（平成12年法律第127号）第2条第2項に定める公共工事
- ・ 「医療法（昭和23年法律第205号）第31条に定める公的医療機関」、「国立大学法（平成15年法律第112号）第2条第1項に定める国立大学法人」及び「地方独立行政法（平成15年法律第118号）第68条第1項に定める公立大学法人」が発注する工事

2. この様式において、「配点資格」とは、以下の資格をいう。

- ア 技術士（総合技術監理部門または建設部門の都市及び地方計画）
- イ 一級建築士
- ウ 公共建築工事品質確保技術者
- エ CCMJ（認定コンストラクション・マネジャー）
- オ CFMJ（認定ファシリティマネジャー）

3. 同種業務・類似業務の実績を証する書類（契約書、仕様書等の写し）は、同一契約に携わっていた技術者が複数人いた場合でも、書類の写しの提出部数は1部のみで可とする。

4. この様式の作成に使用するソフトは、Microsoft Wordに限らない。

様式1

質 問 書

令和 年 月 日

御坊市長 三浦 源吾 様

御坊市学校施設適正規模・適正配置基本計画策定支援業務委託公募型プロポーザルにおける募集要項等について、以下のとおり質問を提出します。

会社名	
所在地	
部署名	
担当者名	
連絡先	TEL : E-mail :

No.	書類名称	ページ	項目名	質問の内容

※ 適宜、行の挿入・削除を行ってください。

※ 不開示を希望する質問についてはその旨を記載してください。ただし、全員に周知すべき事項と市が判断した場合には、希望によらず質問内容及び回答を開示する場合があります。

参加表明書・誓約書

令和 年 月 日

御坊市長 三浦 源吾 様

(提出者) 所在地(本店)
会社名
代表者名

(代表者印省略)

担当者 印

御坊市学校施設適正規模・適正配置基本計画策定支援業務委託公募型プロポーザルに参加することを表明します。
また、参加表明書及び本書を含む添付書類の記載内容について事実と相違ないこと、及び募集要項等に定められた参加資格要件をいずれも満たしていることを誓約し、相違があった場合は参加資格を取り消されても異議を申し立てません。

項目	内容
所在地	
会社名	
代表者名	
担当部署名	
担当者名	
電話番号	
E-mail	

※ 本プロポーザルに関する連絡先となる支店等を記入すること。

受領確認書	受付番号	受付印
あなたの参加表明書は、 右記の受付番号で受領しました。 御坊市教育委員会 教育課		

法人業務実績調書

(提出者) 会社名：

業務実績については次の通りです。

No.	同種・類似、 番号	業務名	発注者	業務概要	施設概要	履行期間
			元請企業		用途 延べ面積	
例	類似 ④	〇〇市庁舎 建設基本計 画策定業務	〇〇市役所 (株)△△△	庁舎建設事業の基本計 画策定段階の発注者支 援業務	庁舎 7,000 m ²	H30 年 4 月 ～ H30 年 12 月
1					m ²	年 月 ～ 年 月
2					m ²	年 月 ～ 年 月
3					m ²	年 月 ～ 年 月
4					m ²	年 月 ～ 年 月
5					m ²	年 月 ～ 年 月

- ※ 同種業務又は類似業務の実績を5件まで記載してください。
- ※ 「同種・類似、番号」欄には、様式集注意事項に規定する同種業務又は類似業務の別をそれぞれ「同種」「類似」と記載し、その下に、業務内容が当てはまる番号(①～⑤)を記載してください。
- ※ 元請企業欄は、自社が単独で受注した場合は空白とし、協力で参加した場合は元請企業を記入してください。
- ※ 類似業務④については、建物(類似業務に該当する部分)の延べ面積を必ず記載してください。
- ※ 記載した実績については、契約書、仕様書等、同種業務又は類似業務に該当することが確認できる資料の写しを添付してください。

業務実施体制表

(提出者) 会社名：

業務実施体制については次の通りです。

【管理技術者】

氏名	経験 年数	業務上の役割 (担当業務)	配点資格	同種業務 実績件数	類似業務 実績件数
(記入例 太郎)	15	■■■■■	一級建築士	2	1

【照査技術者】

氏名	経験 年数	業務上の役割 (担当業務)	配点資格	同種業務 実績有無	類似業務 実績有無
(記入例 次郎)	10	■■■■■	技術士	有	無

【担当技術者】 (2名まで記入)

No.	氏名	経験 年数	業務上の役割 (担当業務)	配点資格	同種業務 実績有無	類似業務 実績有無
	(記入例 花子)	5	■■■■■	無	無	有
1						
2						

※ 過去3か月以上雇用された者であることを証明する書類(★)を本様式の後(うしろ)に添付してください。

★ 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書、最新の健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書の写し、住民税特別徴収税額の決定・変更通知書の写し、雇用保険関係書類等

※ 資格保有者については、保有資格を証する書類の写しを様式の後(うしろ)に添付してください。

管理技術者の経歴等

(提出者) 会社名：

管理技術者の経歴等については次の通りです。

【基本情報】

氏名		生年月日		実務経験年数	
所属・役職					
配点資格				自己採点	
その他保有資格					

※ 配点資格欄は、様式集注意事項に規定するいずれかの資格名を記入してください。
(該当する資格がない場合は「なし」と記載してください。)

【業務経歴】

No.	同種・類似、番号	業務名	発注者	業務概要	施設概要	履行期間
			元請企業		用途 延べ面積	
例	類似 ④	〇〇市庁舎 建設基本計 画策定業務	〇〇市役所	庁舎建設事業の基本計 画策定段階の発注者支 援業務	庁舎	H30年4月 ～ H30年12月
			(株)△△△	主任担当者	7,000㎡	
1					㎡	年 月 ～ 年 月
2					㎡	年 月 ～ 年 月
3					㎡	年 月 ～ 年 月

- ※ 同種業務又は類似業務の実績を3件まで記載してください。
- ※ 「同種・類似、番号」欄には、様式集注意事項に規定する同種業務又は類似業務の別をそれぞれ「同種」「類似」と記載し、その下に、業務内容が当てはまる番号(①～⑤)を記載してください。
- ※ 元請企業欄は、自社が単独で受注した場合は空白とし、協力で参加した場合は元請企業を記入してください。
- ※ 類似業務④については、建物(類似業務に該当する部分)の延べ面積を必ず記載してください。
- ※ 記載した実績については、契約書、仕様書等、同種業務又は類似業務に該当することが確認できる資料の写しを添付してください。
- ※ 業務経歴における参加立場を証する書類がない場合は、当時の実施体制表等を再作成して添付してください。

照査技術者の経歴等

(提出者) 会社名：

照査技術者の経歴等については次の通りです。

【基本情報】

氏名		生年月日		実務経験年数	
所属・役職					
配点資格				自己採点	
その他保有資格					

※ 配点資格欄は、様式集注意事項に規定するいずれかの資格名を記入してください。
(該当する資格がない場合は「なし」と記載してください。)

【業務経歴】 (1件のみ記載)

No.	同種・類似・番号	業務名	発注者	業務概要	施設概要	履行期間
			元請企業		用途	
				参加立場	延べ面積	
例	類似	〇〇市庁舎建設基本計画策定業務	〇〇市役所	庁舎建設事業の基本計画策定段階の発注者支援業務	庁舎	H30年4月 ～ H30年12月
	④		(株)△△△	管理技術者	7,000㎡	
1	-----				㎡	年 月 ～ 年 月

- ※ 同種業務又は類似業務の実績を1件記載してください。
- ※ 「同種・類似・番号」欄には、様式集注意事項に規定する同種業務又は類似業務の別をそれぞれ「同種」「類似」と記載し、その下に、業務内容が当てはまる番号(①～⑤)を記載してください。
- ※ 元請企業欄は、自社が単独で受注した場合は空白とし、協力で参加した場合は元請企業を記入してください。
- ※ 類似業務④については、建物(類似業務に該当する部分)の延べ面積を必ず記載してください。
- ※ 記載した実績については、契約書、仕様書等、同種業務又は類似業務に該当することが確認できる資料の写しを添付してください。
- ※ 業務経歴における参加立場を証する書類がない場合は、当時の実施体制表等を再作成して添付してください。

担当技術者の経歴等

(提出者) 会社名：

担当技術者の経歴等については次の通りです。

【基本情報】

氏名		生年月日		実務経験年数	
所属・役職					
配点資格				自己採点	
その他保有資格					

※ 配点資格欄は、様式集注意事項に規定するいずれかの資格名を記入してください。
(該当する資格がない場合は「なし」と記載してください。)

【業務経歴】 (1件のみ記載)

No.	同種・類似・番号	業務名	発注者	業務概要	施設概要	履行期間
			元請企業		用途 延べ面積	
例	類似 ④	〇〇市庁舎 建設基本計画 策定業務	〇〇市役所	庁舎建設事業の基本計画策定段階の発注者支援業務	庁舎	H30年4月 ～ H30年12月
			(株)△△△	管理技術者	7,000㎡	
1					㎡	年 月 ～ 年 月

- ※ 同種業務又は類似業務の実績を1件記載してください。
- ※ 「同種・類似、番号」欄には、様式集注意事項に規定する同種業務又は類似業務の別をそれぞれ「同種」「類似」と記載し、その下に、業務内容が当てはまる番号(①～⑤)を記載してください。
- ※ 元請企業欄は、自社が単独で受注した場合は空白とし、協力で参加した場合は元請企業を記入してください。
- ※ 類似業務④については、建物(類似業務に該当する部分)の延べ面積を必ず記載してください。
- ※ 記載した実績については、契約書、仕様書等、同種業務又は類似業務に該当することが確認できる資料の写しを添付してください。(複数の担当技術者が携わっていた業務実績については、契約書等の提出は1枚ずつでお願いします。)
- ※ 業務経歴における参加立場を証する書類がない場合は、当時の実施体制表等を再作成して添付してください。
- ※ 様式5に記載した担当技術者1人につき1枚作成してください。

企画提案書提出届

令和 年 月 日

御坊市長 三浦 源吾 様

(提出者) 所在地
 会社名
 代表者名

(押印省略)

担当者名
TEL
E-mail

御坊市学校施設適正規模・適正配置基本計画策定支援業務委託公募型プロポーザルについて、
企画提案審査を受けたく、提案に関する書類を下記のとおり提出します。

なお、提案に関する書類の記載内容について事実と相違ないことを誓約します。

記

- ① 企画提案書提出届 (様式 7) : 正本 1 部 (本書類)
- ② 出席予定者届 (様式 8) : 正本 1 部
- ③ 企画提案書 (様式 9) : 正本 1 部、副本 10 部
- ④ 見積書 (様式任意) : 1 部
- ⑤ アンケート発送業務参考見積書 (様式任意) : 1 部

以上

※ 「受付番号」は、事務局から通知された番号を記入すること

出席予定者届

(提出者) 会社名：

プレゼンテーションの参加者は以下の者としてします。

	担当業務	氏名	所属部署・役職	当日連絡先 (TEL、E-mail)
1	管理技術者			
2				
3				

※ プレゼンテーションへの出席は3名以内とすること。

※ やむを得ず出席者を変更するときは、事前に事務局に連絡すること。

※ 当日連絡先は、1名のみの記入で可とする。

様式9 企画提案書 (記載例)		受付番号	(例) 123456
テーマ1：業務実施方針・実施体制			
・ A 3 判・横型・横書き・片面印刷・左綴じで作成すること。 ・ 左側には2 0mm以上の余白を設けること。 ・ テーマごとに1 ページ、合計3 ページを作成し、左上をホチキス止めすること。 ・ 企画提案書の表紙は不要とする。 ・ 文字は1 0. 5 ポイント以上とし、図表の文字についてはこの限りではない。 ・ 定められた様式に必要な事項を記載の上、正本（1部）及び副本（1 0部）を提出すること。 ・ 各ページの右上に、事務局から通知された受付番号を記載すること。 ・ 応募者の会社名等が特定できる表示（ロゴや業務実績の具体名等含む）は、一切付さないこと。 ・ 担当者の個人名は記載せず「担当者A」などの表記とすること。 ・ プレゼンテーション時にプロジェクターで放映できる内容は、企画提案書に記載された内容のみとする。ただし。文言が同じであれば改行やフォントの変更は可とし、文章や図表の一部を抜粋して表示することは可とする。			