

負担区分表

別紙2

| | 市負担 | 事業者負担 |
|---|--------------------------------------|---|
| システム調達費 | | ○ |
| システム設置工事費 | | ○ |
| システム保守・点検・修繕 | | ○ |
| キャッシュレス等決済対応費 | | ○ |
| 利用料回収業務 | | ○ |
| コールセンター業務 | | ○ |
| 清掃業務 | | ○ |
| 消耗品負担 | | ○ |
| 電気代 | △ 個メーターの設置が不可の場合等切り分けが困難な場合は双方協議の上決定 | ○ 駐車管制機器の設置に伴い必要となる電気代は事業者にて個メーターを設置の上原則事業者負担 |
| 駐車場内での事故対応 | △ 内容により事業者と協議の上対応 | ○ 駐車場内の運用等に起因する可能性がある場合事業者による対応を基本とする |
| 利用者からのクレーム対応 | | ○ |
| 事業者にて設置したシステム機器等の破損およびそれに起因する事故対応 | | ○ |
| 市側で設置した駐車設備や建物外壁、付属設備等の破損およびそれに起因する事故対応 | ○ | |
| 駐車場損害保険への加入 | | ○ |
| 駐車場内のサイン | ○ 順路サイン等を設置 | △ 左記以外で提案がある場合は市が認める範囲で事業者の負担により設置可能 |
| 長期駐車に対する対応 | | ○ 警告、移動、処分等 |